# Diplom „Interne Revision im Bundesdienst“

Der Internen Revision kommt im österreichischen öffentlichen Dienst auf Bundesebene eine bedeutende Rolle zu. Für die Interne Revision im Bundesdienst sind nicht nur die allgemeinen Regelungen für Interne Revisionen, sondern insbesondere auch die Besonderheiten des Bundesdienstes sowie der gesetzlichen Rahmenbedingungen zu berücksichtigen.

Die Verwaltungsakademie des Bundes bietet Mitarbeitenden und Führungskräften aus dem Bereich Interne Revision mit Berufserfahrung die Möglichkeit, durch Absolvieren von 15 Seminaren (derzeit 25 Weiterbildungstage bzw. 200 Weiterbildungsstunden zuzügliche der angeführten aktuellen E-Learnings) innerhalb von 5 Jahren das Diplom „Interne Revision im Bundesdienst“ zu erwerben. Es kann durch die jährliche Bildungsplanung zu Änderungen im Seminarangebot kommen, sodass auch das Diplom angepasst wird.

Das Diplom „Interne Revision im Bundesdienst“ ist primär für jene Mitarbeitende und Führungskräfte aus dem Bereich der Internen Revision im Bundesdienst, die idealerweise bereits mindestens 6-monatige Berufserfahrung in diesem Tätigkeitsbereich sammeln konnten. Die Seminare des Diploms können bei Vorhandensein ausreichender Kapazitäten auch von Mitarbeitenden und Führungskräften absolviert werden, die noch nicht über eine mindestens 6-monatige Berufserfahrung in einer Internen Revision verfügen. Bevorzugt werden jedoch Teilnehmende in die Seminare des Diploms aufgenommen, die bereits über eine entsprechende Berufserfahrung verfügen.

Für die Erlangung des Diploms ist Ihre Anmeldung und der Besuch aller Pflichtseminare im Zeitraum von 5 Jahren erforderlich.

Sofern Seminare des Diploms Interne Revision im Bundesdienst nicht als exklusiv für das Diplom „Interne Revision im Bundesdienst“ gekennzeichnet sind, können sie auch einzeln gebucht werden.

Wenn Sie weiterführende Fragen zum Diplom haben oder Details zu einem der Seminare wissen wollen, kontaktieren Sie das Team der Verwaltungsakademie des Bundes unter vab@bka.gv.at.

## Organisation

In Verantwortung von: Herr David Buchwinkler, MA
Sekretariat: Frau Nedeljka Haag

## Pflichtseminare

**Aus dem Themenblock „Compliance und Integrität“**

Exklusiv zur Erlangung des Diploms „Interne Revision im Bundesdienst“:

- PM 070 Einführung in die Interne Revision
  2 Tage, Präsenz
- PM 071 Prüfungsgrundlagen und Arbeitstechniken der Internen Revision
  1 Tag, Präsenz
- PM 072 Datenschutz und Interne Revision
  2 Tage, Präsenz
  Voraussetzung für die Teilnahme ist die erfolgreiche Absolvierung eines E-Learning Tools zum Umgang mit klassifizierten Informationen
- PM 073 Buchhaltung und SAP in der Internen Revision
  1 Tag, Präsenz
- PM 055 Compliance, Hinweisgebung und Interne Revision
  1 Tag, Präsenz
  Voraussetzung für die Teilnahme ist die vorherige Absolvierung der beiden E-Learnings E-L 001 „Die VerANTWORTung liegt bei mir – EINE FRAGE DER ETHIK“ und E-L 003 „Meldestellen und Hinweisgeberinnen- beziehungsweise Hinweisgeberschutz und Auffrischungs-Wissensquiz“

**Aus dem Themenblock „Controlling und Risikomanagement“**

- PM 002 Interne Kontrollsysteme und Risikomanagement
  2 Tage, Präsenz

**Aus dem Themenblock „Public Finance und Wirtschaftspolitik“**

- PF 010 Bilanzen richtig lesen: Grundlagen
  2 Tage, Präsenz
- PF 030 Bilanzen richtig lesen: Follow-up für Fortgeschrittene
  1 Tag, Präsenz
- PF 006 Haushaltsrecht des Bundes
  1 Tag (Pflichtseminar), Präsenz oder Online
- PF 031 Doppelte Buchführung im Bundeshaushalt I: Vermögens-, Ergebnis- und Finanzierungsrechnung im Überblick
  2 Tage, Präsenz
- PF 037 Öffentliche Finanzkontrolle
  1 Tag, Präsenz

**Aus dem Themenblock „Beschaffung und Vergabe“**

- PF 017a Wirtschaftsstrafrecht unter besonderer Berücksichtigung des Korruptionsstrafrechts
  2 Tage, Präsenz
- PF 015 Vergaberecht im Fokus der Prüfer:innen und öffentlichen Auftraggeber: Grundlagen
  2 Tage, Präsenz
- PF 016 Vergaberecht im Fokus der Prüfer:innen und öffentlichen Auftraggeber: Vertiefung
  2 Tage, Präsenz

**Aus dem Themenblock „Legistik und Verfahren“**

- RV 971 Zielführende Befragung und Gesprächsführung
  2 Tage, Präsenz