

# School of Data Public Services

## Curriculum

### Inhalt und Ziele

Mit dem aktualisierten und laufend erweiterten Curriculum der School of Data Public Services (SoDPS) stellt die Verwaltungsakademie des Bundes ein zukunftsorientiertes und adäquates Weiterbildungsangebot für den öffentlichen Dienst zur Verfügung.

„Data Governance“ ist mittlerweile zu einer Selbstverständlichkeit geworden. Darunter versteht man ein umfassendes Datenmanagement, das die Herkunft, Verfügbarkeit, Integrität, Sicherheit und Nutzbarkeit von Daten prüft und gewährleistet. Denn gerade für den öffentlichen Dienst sind der richtige Umgang mit digitalen Daten, eine hohe Datenqualität und vor allem die Datensouveränität der einzelnen Bürger:innen von besonderer Bedeutung.

Vor dem Hintergrund der Digitalisierung und der steigenden Bedeutung sog. „Future Skills“, zu denen vor allem auch digitale Kompetenzen gehören, die den Umgang mit Automatisierung, künstlicher Intelligenz (KI) und Robotik ermöglichen, hat die Verwaltung eine sehr spezifische Verantwortung. Dies betrifft sowohl die Organisation des Einsatzes als auch die Fähigkeit, die Folgen eines Einsatzes abzuschätzen.

Evidence-Based Policy, erfolgreiches Management durch Fakten und digitale Partizipation setzen kompetentes Datenmanagement und effiziente Datenanalyse voraus. Die Steuerung von Verwaltung und Politik erfordert nachvollziehbare, erklärbare und belastbare Grundlagen. Damit wächst der Bedarf, große Mengen unterschiedlichster Daten zu erheben und nach dem aktuellen Stand der Technik entsprechend auszuwerten und zu visualisieren. Mit der wirkungsorientierten Verwaltungsführung als Teil eines strategischen Performance Managements verfügt die österreichische Bundesverwaltung über ein effizientes und effektives Instrument für den systematisierten Umgang mit Daten und damit für deren zielgerichtete Interpretation. Durch den aktuell beschleunigten Digitalisierungsschub ergibt sich die Chance, Daten, Fakten und Informationen aus dem öffentlichen Sektor genauer und spezifischer zu definieren, aufzubereiten und zu transformieren. Diese Informationen können als Entscheidungsgrundlage für die interne Steuerung dienen und in weiterer Folge – dem Prinzip der Transparenz und Partizipation folgend – der Öffentlichkeit zur Verfügung gestellt werden.

Das hier vorliegende Curriculum der SoDPS trägt dem veränderten Umgang mit Daten sowie den aktuellen und zukünftigen Herausforderungen der Digitalisierung Rechnung und bietet

Ihnen Unterstützung beim Aufbau und bei der Vertiefung entsprechender strategischer Kompetenzen. Sie finden sowohl wiederkehrende Grundlagenseminare zu den Themen Datenmanagement, Datenerhebung, Datenanalyse und öffentliche Daten als auch wechselnde Seminare zu aktuellen Themen in den Bereichen Data Governance, Datenvisualisierung, Datenschutz und Digitalisierung sowie Ethik und Inklusion.

### Zielgruppe

Mitarbeitende und Führungskräfte, die einen Einblick in die verschiedenen Aspekte der Arbeit mit Daten gewinnen und ihre Datenkompetenz erhöhen wollen, die sich mit dem Auf- und Ausbau von Kennzahlensystemen bzw. mit der Entwicklung, Erhebung, Auswertung und Kommunikation von Kennzahlen beschäftigen oder die Potenziale der Digitalisierung für den öffentlichen Dienst nutzen wollen

### Kernthemen

- Datenkompetenz im öffentlichen Sektor stärken, insbesondere im Hinblick auf die Erhebung, Qualität, Aufbereitung, Analyse und Visualisierung von Daten
- Daten für Politikgestaltungsprozesse und wirkungsorientierte Steuerung analysieren, nutzen und für Entscheidungsträger:innen aufbereiten
- Transparenz des Verwaltungshandelns im Spannungsfeld von Informationsfreiheit und Datenschutz gewährleisten
- Potenziale moderner Informations- und Kommunikationstechnologien, wie beispielsweise Big Data, für den öffentlichen Dienst nutzbar machen

### Arbeitsmethoden und Lernwege

- Theorie-Input
- Impulsvortrag
- Praxisberichte und Fallbeispiele
- Einzel- und Gruppenarbeit
- Reflexion und Diskussion

### Die Themen im Überblick

Thema	Inhalt
Daten & Verwaltung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wo gibt es Daten(-Quellen) für die Verwaltung und welcher Art sind sie? Wie erkennt man die Qualität von Daten und Indikatoren?</li> <li>• Wie werden Daten in der wirkungsorientierten Verwaltungsführung genutzt?</li> <li>• Welche rechtlichen Rahmenbedingungen bestehen für den Umgang mit sensiblen Daten und deren Veröffentlichung?</li> <li>• Welche Potenziale bietet Datentransparenz durch Informationsfreiheit, Open Data und Open-Government-Initiativen?</li> </ul>

Thema	Inhalt
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Welche ethischen Aspekte sind zu beachten?</li> <li>• Welche Prozesse und Instrumente unterstützen den verantwortungsvollen Einsatz von KI in der öffentlichen Verwaltung?</li> <li>• Welche Rolle spielen Datenschutz und Datensicherheit?</li> </ul>
Technik & Instrumente	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie können Daten effizient erhoben werden?</li> <li>• Wie können Daten innerhalb der Organisation verwaltet werden?</li> <li>• Welche Technologien und Produkte (Datenbanken, Tools etc.) gibt es für die Erhebung, Verwaltung und Analyse von Daten?</li> <li>• Welche Potenziale bieten neue Technologien wie Big Data, Smart Technologies, Data Economy und Foresight?</li> <li>• Wie können KI-Tools in der Praxis eingesetzt werden?</li> <li>• Wie kann die strategische Planung von Barrierefreiheit in Digitalisierungsprojekten, die Inklusion bzw. Usability fördern, dabei helfen, eine größere Zielgruppe zu erreichen?</li> </ul>
Analyse & Visualisierung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie lassen sich Daten analysieren, interpretieren und visualisieren?</li> <li>• Wie können Daten für die Arbeit der Verwaltung und als Entscheidungsgrundlage für die Politik genutzt werden?</li> <li>• Wie können externe Daten und Darstellungen kritisch untersucht werden?</li> </ul>
Steuerung & Organisation	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie können steuerungsrelevante Kennzahlensysteme entwickelt, implementiert und evaluiert werden?</li> <li>• Welche Bedeutung haben Daten für Monitoring und Evaluation?</li> <li>• Wie können Kennzahlen die Umsetzung und Evaluierung von Zielen und Maßnahmen auf unterschiedlichen Ebenen unterstützen?</li> <li>• Wie können stringente Kennzahlenarchitekturen, von Strategien und Wirkungszielen bis hin zu einzelnen Maßnahmen, aufgebaut werden?</li> <li>• Welche Arten von Kennzahlen benötigen Politikgestaltungsprozesse und verwaltungsinterne Steuerungssysteme?</li> </ul>

## Curriculum – Seminare im Überblick

Das Curriculum wird kontinuierlich weiterentwickelt und aktualisiert. Die Seminare und Workshops finden als Präsenz-, Online- oder als Hybrid-Veranstaltungen statt. Details entnehmen Sie den jeweiligen Seminarbeschreibungen.

Thema	Grundlagenseminare	Vertiefungsseminare
Daten & Verwaltung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• OT-PM 205 Digitalisierung und die Verwaltung von morgen</li> <li>• PM 102 Paradigmenwechsel im Umgang mit öffentlichen Daten und Informationen</li> <li>• OT-BS 150 Cybersicherheit-Awareness-Training</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PM 215 Digitalisierung und Ethik – Wie wendet man ethische Grundsätze in einer digitalisierten Verwaltung an?</li> <li>• PM 219 KI und Folgenabschätzung – Impact</li> </ul>

Thema	Grundlagenseminare	Vertiefungsseminare
		Assessment für Menschenrechte und Algorithmen (IAMA) <ul style="list-style-type: none"> <li>• OT-BS 950 Datenschutz und Datensicherheit für Mitarbeitende</li> <li>• OT-BS 951 Datenschutz und Datensicherheit für Führungskräfte</li> <li>• BS 947 Datenschutz im Personalmanagement des Bundes</li> <li>• OT-CO 354 Data Handling – Eine Einführung</li> </ul>
Technik & Instrumente	<ul style="list-style-type: none"> <li>• OT-PM 217 Open Data und Informationsweiterverwendung – Aufbereitung und Veröffentlichung von Daten der Verwaltung</li> <li>• PM 214 Data Economy – Wie man Daten managt und steuert</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PM 216 Barrierefreiheit und Digitalisierung aus strategischer Sicht – Inklusive Digitalisierung</li> <li>• PM 218 Chancen und Risiken der Digitalisierung</li> <li>• PM 220 KI-Tools in der Praxis</li> </ul>
Analyse & Visualisierung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• OT-PM 209 Datenanalyse und Visualisierung</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PM 211 Künstliche Intelligenz – Big Data Analytics und ihre praktische Umsetzung</li> <li>• CO 336 MS Excel: Visualisieren von Daten mit Diagrammen</li> <li>• CO 337 MS Excel: Visualisieren komplexer Daten mit Diagrammen – Templates</li> </ul>
Steuerung & Organisation	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PM 019 Die richtige Kennzahl für das passende Ziel</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• OT-CO 353 Statistik, Visualisierung und Big Data</li> <li>• CO 350 Statistik, Visualisierung und Big Data</li> </ul>

## Zertifikat

Die Verwaltungsakademie des Bundes bietet Ihnen die Möglichkeit, durch Absolvieren von 10 Fortbildungstagen innerhalb von 3 Jahren ein Zertifikat der „School of Data Public Services“ zu erwerben. Mindestens 5 Fortbildungstage sind aus dem Bereich der Grundlagenseminare und weitere 5 aus den Vertiefungsseminaren zu wählen. Sobald Sie diese absolviert haben, können Sie unter Vorlage der gesammelten Teilnahmebestätigungen die Ausstellung des Zertifikats beantragen.

## **Organisation**

In Verantwortung von: Frau Mag.<sup>a</sup> Sandra Rauecker-Grillitsch

Koordination: Frau Evelin Pemmer

Sekretariat: Frau Nedeljka Haag